
TALLER DE EXPRESIÓN ESCRITA Y COMPRENSIÓN LECTORA (2º ESO)

IES IGNACIO ECHEVERRIA

PLAN PARA EL CURSO DE EXPRESIÓN ESCRITA Y COMPRENSIÓN LECTORA

OBJETIVOS GENERALES:

Mejorar la comprensión de textos y desarrollar la capacidad de expresarse por escrito con claridad, coherencia y corrección.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

Comprender textos narrativos, descriptivos y expositivos.

Identificar ideas principales y secundarias.

Ampliar vocabulario y mejorar la ortografía.

Organizar ideas antes de escribir.

Redactar textos coherentes y bien estructurados.

Desarrollar el pensamiento crítico y creativo.

PLANIFICACIÓN POR SESIONES

SESIÓN 1 – Diagnóstico y motivación

Objetivo: Evaluar el nivel inicial y motivar al alumnado.

Actividades:

- **Lectura breve de un texto narrativo.**
- **Preguntas de comprensión.**
- **Redacción libre: “Un recuerdo importante”.**
- **Puesta en común.**

Evaluación: Observación inicial.

SESIÓN 2 – Tipos de textos

Objetivo: Reconocer textos narrativos, descriptivos , expositivos y argumentativos

Actividades:

- **Lectura de tres textos breves.**
- **Clasificación por tipo.**
- **Explicación de características.**
- **Ejercicio de identificación.**

SESIÓN 3 – Comprensión lectora básica

Objetivo: Identificar idea principal y detalles.

Actividades:

- **Lectura guiada de un texto corto.**
- **Subrayado de ideas clave.**
- **Esquema sencillo.**
- **Preguntas literales e inferenciales.**

SESIÓN 4 – El vocabulario

Objetivo: Ampliar vocabulario y mejorar la precisión léxica.

Actividades:

- **Trabajo con sinónimos y antónimos.**
- **Sustitución de palabras repetidas.**
- **Juego de vocabulario.**
- **Mini redacción cuidando el léxico.**

SESIÓN 5 – Ortografía y puntuación

Objetivo: Mejorar la corrección escrita.

Actividades:

- **Errores frecuentes (b/v, g/j, h).**
 - **Uso del punto y la coma.**
 - **Corrección de un texto con errores.**
 - **Dictado corto.**
-

SESIÓN 6 – Planificación de un texto

Objetivo: Aprender a organizar ideas antes de escribir.

Actividades:

- **Lluvia de ideas.**
 - **Esquema (inicio–nudo–desenlace).**
 - **Planificación de un texto narrativo.**
-

SESIÓN 7 – Redacción de un texto narrativo

Objetivo: Escribir un texto coherente y estructurado.

Actividades:

- **Redacción guiada de un relato corto.**
 - **Uso de conectores.**
 - **Revisión en parejas.**
-

SESIÓN 8 – Comprensión lectora profunda

Objetivo: Interpretar e inferir información.

Actividades:

- Lectura de un texto más extenso.
 - Preguntas inferenciales y de opinión.
 - Debate breve.
-

SESIÓN 9 – Revisión y mejora de textos

Objetivo: Aprender a revisar y mejorar un texto propio.

Actividades:

- Corrección de textos escritos en sesiones anteriores.
 - Uso de una rúbrica sencilla.
 - Reescritura.
-

SESIÓN 10 – Evaluación final y cierre

Objetivo: Valorar los aprendizajes y reforzar la autoestima lectora.

Actividades:

- Lectura final con preguntas.
- Redacción libre evaluada.
- Reflexión: “¿Qué he aprendido?”
- Comentarios positivos del grupo.

HORARIOS Y PRECIOS :**LUNES Y MIÉRCOLES 15:30 A 16:30****PRECIO TALLER (10 SESIONES)****SOCIOS AMPA : 10,00€****NO SOCIOS AMPA : 25,00€****TEMPORALIZACIÓN****1^a SESIÓN 19 DE ENERO****2^a SESIÓN 21 DE ENERO****3^a SESIÓN 26 DE ENERO****4^a SESIÓN 28 DE ENERO****5^a SESIÓN 2 DE FEBRERO****6^a SESIÓN 4 DE FEBRERO****7^a SESIÓN 9 DE FEBRERO****8^a SESIÓN 11 DE FEBRERO****9^a SESIÓN 16 DE FEBRERO****10^a SESIÓN 18 DE FEBRERO****SISTEMA DE INSCRIPCIÓN**

Para inscribirse en la actividad deberán entrar en la zona de usuario de nuestra web: www.gader.es y registrarse, si ya está registrado sólo tendrá que acceder con su usuario y contraseña.

Una vez dentro de la plataforma tendrá que elegir el centro donde se realiza la actividad, en este caso el IES EL BURGO - IGNACIO ECHEVERRÍA para poder encontrar la actividad y las diferentes opciones.

Último día para inscribirse es el 15 DE ENERO

Los alumnos que deseen inscribirse pasado el plazo tendrán que ponerse en contacto con el Director del proyecto, el cual les informará si es o no posible incorporarse a los cursos.

(María Naranjo, m.naranjo@gader.es, 615 33 15 48)